

Data przyjęcia zgłoszenia:.....

**ZGŁOSZENIE DZIECKA DO KLASY PIERWSZEJ PUBLICZNEJ  
SZKOŁY PODSTAWOWEJ ..... W ZABRZU  
W ROKU SZKOLNYM 2019/2020**

**I. Dane dotyczące dziecka:**

Nazwisko					
Imiona					
Data urodzenia					
PESEL					
Adres zamieszkania (wypełnić jeśli inny niż adres zameldowania)					
Ulica		nr domu		nr mieszkania	
Kod pocztowy		miejsowość		województwo	

\* w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość

**II. Dane dotyczące rodziców, opiekunów prawnych dziecka:**

	Ojciec/ Opiekun Prawny	Matka/ Opiekun prawny
Nazwisko		
Imię		
Adres zamieszkania jeżeli jest inny niż adres zamieszkania dziecka		
Adres zameldowania (wypełnić jeśli inny niż adres zamieszkania)		
Adres e-mail		
Telefon kontaktowy		

**III. Załączniki**

Lp	Rodzaj załącznika	Tak	Nie
1.	Opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej		
2	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego		
3	Inne (proszę wymienić)		

## Oświadczenia zgłaszającego:

1. Oświadczam, że podane w zgłoszeniu oraz załącznikach do zgłoszenia dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłocznie powiadomię o nich dyrektora szkoły.

.....  
Czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego

.....  
Czytelny podpis rodzica/ opiekuna prawnego

Administratorem Państwa danych osobowych (dalej jako: „Administrator”) jest

....., reprezentowana przez Panią/Pana Dyrektora ....., tel.: .....,

strona internetowa: ....., e-mail: .....,

REGON: ....., NIP: .....

We wszelkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych przez Administratora danych można uzyskać informację, kontaktując się z Inspektorem Ochrony Danych w następującej formie:

1) przesyłając wiadomość na adres e-mail: .....

2) listownie i osobiście pod adresem siedziby Administratora.

Dane są przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego do klasy I. Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez szkołę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do tej szkoły. W przypadku nie przyjęcia dziecka do szkoły jego dane przechowywane są przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku

Dostęp do danych będą miały osoby pracujące i współpracujące z Administratorem danych w zakresie realizacji na Państwa rzecz usług.

Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa dotyczące danych osobowych: dostępu do danych osobowych, sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych, przeniesienia danych osobowych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wniesienia skargi do organu nadzorczego.